

別紙様式 赴任旅行等における宿泊施設における宿泊の申出書

※太枠内の項目は漏れなくすべて記入すること。

| | | | |
|--------|--|--------|-----------------|
| 旅行者氏名 | | 着任日 | 月 日（新在勤地に到着した日） |
| 旧所属名 | | 新所属名 | |
| 前住居の住所 | | 荷出しの日時 | 月 日 時頃～ 時頃 |
| 新住居の住所 | | 荷下しの日時 | 月 日 時頃～ 時頃 |

| | | | |
|--------------------------------------|-------------|------------|--------|
| 1 転居のための出張命令（往復旅行）における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員のみ】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 円 |

| | | | |
|--|-------------|------------|-----------|
| 2 旧在勤地における宿泊・職員の着任前の新在勤地における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 円 |
| 宿泊者氏名（続柄） | | 計 | 人 |

| | | |
|--|-------------|-----------|
| 3 新在勤地における職員の着任後の宿泊〔着後宿泊料・扶養親族移転料の請求時〕 | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | | |

| | | | |
|--|-------------|--------|-----------|
| 4 やむを得ない事情による経由地泊〔宿泊料の実費・扶養親族移転料の請求時〕※ | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 出発地・日時 | 到着地・日時 |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | | | |

※ 「赴任旅行等の取扱い（令和2年3月2日付け教総第2124号）」の2（1）に定める場合の宿泊が対象

確認者 旅行命令権者 職・氏名
※記名押印又は署名

印

**記載例 1 転居に先行して着任し（ホテル泊）し、後日、転居のため往復旅行した場合
赴任旅行等における宿泊施設における宿泊の申出書**

| | | | |
|--------|------------|--------|-------------------|
| 旅行者氏名 | 北海 太郎 | 着任日 | 3月31日（新在勤地に到着した日） |
| 旧所属名 | 〇〇教育局 | 新所属名 | 〇〇教育局 |
| 前住居の住所 | 〇〇市〇〇町〇丁目〇 | 荷出しの日時 | 4月10日 13時頃～15時頃 |
| 新住居の住所 | 〇〇市〇条〇丁目〇 | 荷下しの日時 | 4月11日 15時頃～17時頃 |

| | | | |
|--------------------------------------|---|------------|---------|
| 1 転居のための出張命令（往復旅行）における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員のみ】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | 前住居の引払い後に新在勤地に移動すると到着が深夜になることや、新住居の荷下ろしが翌日午後であり新在勤地の住居に宿泊できないことから、〇〇市内に宿泊することとしたもの。 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 4月10日～ 4月11日（1泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 7,500 円 |
| 宿泊施設名・所在地 | 〇〇ホテル 〇〇市〇〇町〇丁目〇 | | |

| | | | |
|--|-------------|------------|-----------|
| 2 旧在勤地における宿泊・職員の着任前の新在勤地における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 円 |
| 宿泊者氏名（続柄） | | 計 | 人 |

| | | | |
|--|---|--|-----------|
| 3 新在勤地における職員の着任後の宿泊〔着後宿泊料・扶養親族移転料の請求時〕 | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | 業務の都合上、4月1日から新在勤庁に勤務する必要があったが、運送事業者が確保できなかったため、引越しまでの間、〇〇学校近隣のホテルに宿泊したもの。 | | |
| 宿泊施設名・所在地 | 〇〇ホテル 〇〇市〇条〇丁目〇 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 3月31日～ 4月10日（10泊） | | |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | 北海 太郎（本人） | | |

| | | | |
|--|-------------|--------|-----------|
| 4 やむを得ない事情による経由地泊〔宿泊料の実費・扶養親族移転料の請求時〕※ | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 出発地・日時 | 到着地・日時 |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | | | |

※ 「赴任旅行等の取扱い（令和2年3月2日付け教総第2124号）」の2（1）に定める場合の宿泊が対象

確認者 旅行命令権者 職・氏名 〇〇教育局長 〇〇 〇〇 印
※記名押印又は署名

別紙様式

**記載例 2 子の就学の事情により、扶養親族が先に新在勤地に移動（ホテル泊）した場合
赴任旅行等における宿泊施設における宿泊の申出書**

| | | | |
|--------|------------|--------|-------------------|
| 旅行者氏名 | 北海 太郎 | 着任日 | 4月11日（新在勤地に到着した日） |
| 旧所属名 | 〇〇教育局 | 新所属名 | 〇〇教育局 |
| 前住居の住所 | 〇〇市〇〇町〇丁目〇 | 荷出しの日時 | 4月11日 13時頃～15時頃 |
| 新住居の住所 | 〇〇市〇条〇丁目〇 | 荷下しの日時 | 4月12日 15時頃～17時頃 |

| | | | |
|--------------------------------------|-------------|------------|--------|
| 1 転居のための出張命令（往復旅行）における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員のみ】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 円 |
| 宿泊施設名・所在地 | | | |

| | | | |
|--|---|------------|-----------|
| 2 旧在勤地における宿泊・職員の着任前の新在勤地における宿泊〔宿泊料の実費の請求時〕 | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | 長男（小学生）の始業式が4月7日であったが、運送事業者が確保できなかったため、妻と長男のみ先に新在勤地に移動し、引越しが完了するまでの間、ホテルに宿泊したものの。 | | |
| 宿泊施設名・所在地 | 〇〇ホテル 〇〇市〇条〇丁目〇 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 4月 5日～ 4月12日（7泊） | 宿泊料の実費の合計額 | 100,000円 |
| 宿泊者氏名（続柄） | 北海 花子（妻）、一郎（長男） | 計 | 2人 |

| | | |
|--|-------------|-----------|
| 3 新在勤地における職員の着任後の宿泊〔着後宿泊料・扶養親族移転料の請求時〕 | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | | |
| 宿泊施設名・所在地 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 月 日～ 月 日（泊） | |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | | |

| | | | |
|--|--|---------------|---------------|
| 4 やむを得ない事情による経由地泊〔宿泊料の実費・扶養親族移転料の請求時〕※ | | | 【職員・扶養親族】 |
| 宿泊施設に宿泊しなかった理由 | 運送事業者の都合により前住居の荷出しの終了が15時となり、その後、旧在勤地を出発したが、当日中に新在勤地まで到着できるJRがなく、途中の△△市に宿泊したものの。 | | |
| 宿泊施設名・所在地 | △△ホテル △△市△△町△丁目 | | |
| 宿泊期間（泊数） | 4月11日～ 4月12日（1泊） | 出発地・日時 | 到着地・日時 |
| 宿泊者氏名（続柄・年齢） | 北海 太郎（本人） | 〇〇市 11日16時 | 〇〇市 12日11時 |

※ 「赴任旅行等の取扱い（令和2年3月2日付け教総第2124号）」の2（1）に定める場合の宿泊が対象

確認者 旅行命令権者 職・氏名 〇〇教育局長 〇〇 〇〇 印
※記名押印又は署名