

別記第1号様式

所 属 長				
-------	--	--	--	--

赴任に係る自動車使用申出書

* 〈添付書類 □自動車検査証の写し □任意保険証の写し □運転免許証(表面、裏面)の写し〉

自 動 車 に 関する事項	*所有者の本人との関係		*使用者の本人との関係		
	□本人 □扶養親族 □配偶者 □その他		□本人 □扶養親族 □配偶者 □その他		
	*自動車検査証の有効期限	年 月 日まで			
	* 任 意 保 険	□対人無制限 □対物500万円以上 保険期間 年 月 日から 年 月 日まで			
経 路 等 に 関する事項	旧在勤庁			*赴 任 予 定 月 日	月 日
	新在勤庁			扶養親族移転予定月日	月 日
	使用区間 (順 路)				
運転者等に 関する事項	氏 名		続 柄	扶養区分	
	運転者 1				
	*運転免許証の有効期限	年 月 日まで			
	*運転予定区間				
	運転者 2				
	*運転免許証の有効期限	年 月 日まで			
	*運転予定区間				
	同乗者 1				
	同乗者 2				
	同乗者 3				
	同乗者 4				
	同乗者 5				

上記のとおり、赴任に当たり、日常使用していた自動車を使用したいので、「赴任に伴う旅行における自動車等の使用について」の規定を承知し、かつ、「職員の自家用車の公用使用に関する要綱」の第3自家用車の公用使用承認の制限（(5)及び(7)を除く。）に該当しないので、承認されたく申し出ます。

令和 年 月 日
(所 属 長) 様

赴任者職氏名

印

- (注) 1 「添付書類」欄は、該当する箇所（添付を要する書類）にレ印を記載すること。
2 「自動車に関する事項」欄は、該当する箇所にレ印及び年月日を記載すること。なお、「*任意保険」欄は、赴任者が運転する場合に限り記載すること。
3 「使用区間」欄は、経由地や道路名を記載するなど利用する経路がわかるように記載すること。
4 「続柄」欄は、赴任者本人の場合は「本人」と記載すること。
5 「扶養区分」欄は、被扶養者の場合は「○」印を記載すること。
6 「*運転免許証の有効期限」欄は、赴任者が運転する場合に限り記載すること。
7 赴任者が同乗しない自動車等を使用し旅行する場合又は赴任者の赴任する時期と異なる時期に自動車等を使用し旅行する場合は、「*」印が付されている欄は記載する必要がないこと。
8 当該様式は、記載要件を満たす限りにおいて修正の上使用して差し支えないこと。