

入札のご案内（入札の公告等をダウンロードされる皆様へ）

【根室管内道立学校複写機賃貸借契約】

1 連絡先の登録

今後、日程や内容に変更があったとき等の連絡のため、連絡先の登録をお願いします。
登録は、インターネットで受け付けています。

URL : <https://www.harp.lg.jp/qHXBCxRd>

QR :



2 入札参加資格審査

入札の公告に記載のとおり、入札参加資格の審査を行います。
入札に参加される場合は、期日までに申請書類を提出してください。

(1) 提出書類

「入札の公告」のとおり

(2) 提出期日

「入札の公告」のとおり。

(3) 提出方法

「入札の公告」のとおり

(4) 電子メールによる提出の留意事項

ア 添付ファイルのサイズは、10MB までとしてください。

イ 電子メールで提出する場合は、次のファイル形式（拡張子）のいずれかで提出してください。

【提出可能なファイル】

PDF ファイル (.pdf)、Word ファイル (.docx)、Excel ファイル (.xlsx)

(5) 審査結果

審査結果は、電子メールでお知らせします。

令和6年（2024年）3月4日を過ぎても結果の連絡がない場合は、御連絡ください。

3 入札

「入札の公告」等のとおり、入札を行います。

郵便等による入札をする場合は、期日までに入札書を送付してください。

北海道教育庁根室教育局道立学校運営支援室
〒087-8588 北海道根室市常盤町3丁目28番地
TEL : 0153-24-5829 FAX : 0153-24-8520
E-mail : nemukyo.shien@pref.hokkaido.lg.jp