

# 入札のご案内（入札の公告等をダウンロードされる皆様へ）

【根室管内道立学校で使用するパーソナルコンピュータ購入契約】

## 1 連絡先の登録

今後、日程や内容に変更があったとき等の連絡のため、連絡先の登録をお願いします。  
登録は、インターネットで受け付けています。

URL : <https://www.harp.lg.jp/R0nkPqsp>

QR :



## 2 入札参加資格審査

入札の公告に記載のとおり、入札参加資格の審査を行います。

入札に参加される場合は、期日までに申請書類を提出してください。

### (1) 提出書類

ア 制限付一般競争入札参加資格申請書

イ 調達物品機能等証明書

ウ カタログ等（納入予定物品が仕様書の要件を満たしているか確認できるもの。）

※該当部分のみでよいです。カタログの全ページを提出する必要はありません。

※該当部分がわかるようにしてください。

（該当部分にマーカーを付す、該当部分を枠で囲むなど。）

エ 保守体制証明書

### (2) 提出期日

「入札の公告」3(1)アのとおり。

### (3) 提出方法

「入札の公告」3(1)ウのとおり。

### (4) 電子メールによる提出の留意事項

ア 添付ファイルのサイズは、10MB までとしてください。

イ 電子メールで提出する場合は、次のファイル形式（拡張子）のいずれかで提出してください。

【提出可能なファイル】

PDF ファイル (.pdf)、Word ファイル (.docx)、Excel ファイル (.xlsx)

### (5) 審査結果

審査結果は、電子メールでお知らせします。

令和6年（2024年）2月1日を過ぎても結果の連絡がない場合は、御連絡ください。

## 3 入札

「入札の公告」等のとおり、入札を行います。

郵便等による入札をする場合は、期日までに入札書を送付してください。

北海道教育庁根室教育局道立学校運営支援室  
〒087-8588 北海道根室市常盤町3丁目28番地  
TEL : 0153-24-5829 FAX : 0153-24-8520  
E-mail : [nemukyo.shien@pref.hokkaido.lg.jp](mailto:nemukyo.shien@pref.hokkaido.lg.jp)