

北海道収入 証紙貼付欄	北海道収入 証紙貼付欄
※ 公立学校（園）の現職正規教員（政令市を除く。）は収入証紙貼付用紙に貼付。	

細一様式 10

## 教育職員免許状再交付申請書

令和 年 月 日

北海道教育委員会 様

本 籍 \_\_\_\_\_

(郵便番号)

住 所 \_\_\_\_\_

(電話番号 - - )

(ふりがな)

氏 名 \_\_\_\_\_

( 昭・平 年 月 日生)

免許状を（破損）（紛失）したので、再交付してください。

再交付する免許状

免許状の種類	番 号	教 科	授与年月日	授与権者	備 考
				北海道教育委員会	
				北海道教育委員会	
				北海道教育委員会	
				北海道教育委員会	
				北海道教育委員会	

(添付書類)

記載上の注意「(添付書類)」の部分は、添付する書類の目次を記載すること。

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦型とする。

## ※既に所有している教員免許状（旧免許状）の修了確認期限を経過している方へ

「教育公務員特例法及び教育職員免許法の一部を改正する法律等」が令和4年7月1日付けで施行されたことに伴い、本申請にあたり、所有している教員免許状の修了確認期限の日において「現職教員（産前・産後休暇、育児休業、介護休業、病気休職等、休暇、休業、休職中の方、臨時的任用、時間講師を含む。）」であったか否かの確認を行うことが必要となりました。

については、**旧免許状所持者で、その修了確認期限を経過している場合は、次の項目へ記入をお願いします。**

(記入欄)

① 教員としての勤務経験	有り 無し (有りの場合のみ、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	
③ 上記②時点での在職状況	

(記入例)

① 教員としての勤務経験	有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	令和4年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	〇〇市立〇〇小学校 教諭 (同日付で定年退職)

① 教員としての勤務経験	有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	令和2年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	〇〇町立〇〇中学校 教諭 (任用期間満了により退職)

① 教員としての勤務経験	有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	平成31年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	無職

### ※自身の教員免許に係る「修了確認期限」が不明な場合

→文部科学省ホームページ内にある「修了確認期限等を確認するためのツール」により確認することが可能です。

文部科学省ホームページトップ > 教育 > 教員の免許、採用、人事、研修等  
> 教員免許更新制 > 教員免許状の有効期間確認ツールについて～更新時期確認の御参考～

[https://www.mext.go.jp/a\\_menu/shotou/koushin/013/1420173.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/013/1420173.htm)

# 教育職員免許状紛失理由書

北海道教育委員会 様

令和 年 月 日

氏 名

下記の理由により免許状を紛失しました。

## 記

- |         |    |     |
|---------|----|-----|
| 1 紛失免許状 | 教諭 | 免許状 |
|         | 教諭 | 免許状 |
|         | 教諭 | 免許状 |
|         | 教諭 | 免許状 |

2 紛失年月日 年 月 日

3 紛失した場所

4 紛失理由（具体的な事実の記載された内容であること。）

--