

令和3年8月16日

北海道教育委員会 様

所属 北海道〇〇〇〇学校

所属コード 3 4 5 6 7 8  
〇 〇 〇 〇 〇 〇

氏名 教育二郎 印

職員番号 9 10 11 12 13 14  
0 1 2 3 4 5

電話番号 (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇

連絡のとれる番号  
※携帯電話も可

押印漏れ  
に注意!

退職手当の口座振替について、次のとおり申し出ます。

記

1	2	受 取 人 住 所	郵便番号	72	73	74	75	76	77	78																
9	0			0	6	0	-	0	0	0	3															
			住所	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	
				札	幌	市	中	央	区	北	3	条	西	7												
				38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	
				丁	目	1	1	番	教	育	第	一	ア	ハ												
				60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71											
				。	一	ト	1	0	1																	

現在の住所（「失業者の退職手当支給申請書」の住所欄と同一）を記入  
なお、数字、濁点等も1文字とし、住所の文字数が28文字を超える場合は、郵便が届く住所を28文字以内に収まるよう調整して記入

1	2	退 職 手 当 振 込 口 座	預金通帳	普	通	16																			
9	2					1																			
			金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
				〇	〇	銀	行																		
			店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44								
				〇	〇	〇	支	店																	
			口座番号	45	46	47	48	49	50	51															
				6	7	8	9	1	0	1															
			口座名義人	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73			
				教	育					二	郎														

口座名義人の氏名(漢字)は  
通帳の写しと同一

姓名の間は  
1マス空白

7桁(銀行コード4桁+店舗コード3桁)  
を記入

1	2	金 融 機 関 コ ー ド	16	17	18	19	20	21	22														
9	7			5	6	7	1	2	3	4													
			口座名義人(カナ)	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37					
				キ	ヨ	ウ	イ	ク	シ	ロ	ウ												

(注) 口座は、銀行又は信用金庫の本人名義の預金口座に限ること。  
預金通帳の写しを添付すること。

# 退職手当口座振替申出書記入上の留意事項

## 1 受取人住所欄

- (1) 退職後の住所（退職所得申告書の現住所欄と同一）を記入すること。  
 なお、退職後の住所が未定の場合、現在の住所を記入すること。  
 (2) 1マスにつき1文字とすること。

<記入例>

1 1 5 番地 → 

1	1	5	番	地
---	---	---	---	---

## 2 退職手当振込口座欄

- (1) 『金融機関名』及び『店舗名』は、略記せずに最大9文字まで記入すること。

<記入例>

(a)

金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	5文字
	○	○	○	銀	行										
店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	9文字
	○	○	市	○	○	○	出	張	所						

(b)

金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	8文字
	○	○	債	券	信	用	銀	行							
店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	4文字
	○	○	支	店											

(c)

金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	8文字
	商	工	組	合	○	○	金	庫							
店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	4文字
	○	○	支	店											

(d)

金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	8文字
店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	8文字
	○	○	○	村	漁	協	○	○							

※北海道信漁連未加入の「漁業組合」の場合、「金融機関名」は不要

<誤記入例>

(正) 北海道銀行      (誤) 道銀

- (2) 『口座番号』の欄は、口座番号が7桁ない場合は右詰めにし、空欄のマスに0を記入すること。

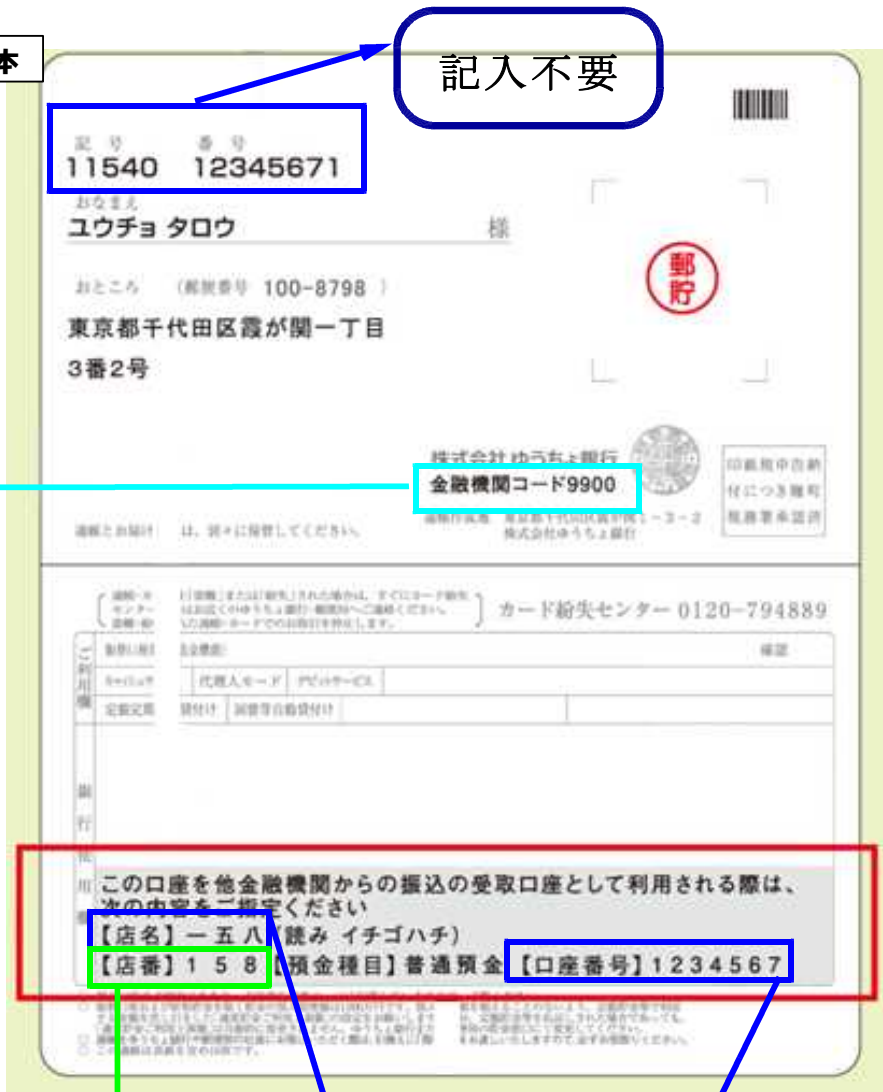
<記入例>      3 4 4 5 5 5      →      0 3 4 4 5 5 5

## 3 金融機関コード・口座名義人欄

- 『金融機関コード』欄には、「銀行コード」と「店舗コード」を続けて記入すること。  
 なお、金融機関コード（銀行コード）が不明な場合は、各金融機関（ホームページ等）で確認すること。

4 ゆうちょ銀行の場合  
記号・番号ではなく、下部に記載のある店名・口座番号を記入すること。

貯金通帳の見本



記入例

1	2
9	2

退職手当振込口座	預金通帳	普通	16																	
	金融機関名	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
	店舗名	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44					
	口座番号	45	46	47	48	49	50	51												
	口座名義人	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73

1	2
9	7

金融機関コード	16	17	18	19	20	21	22										
口座名義人(姓)	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37		