

別記 15 号様式

申請は、証明書 1 枚につき 1 枚の交付申請が必要です。

貼付欄は 2 カ所ありますが、申請 1 件につき、400 円の収入証紙 1 枚ちょう付すれば良いです。

北海道収入 証紙貼付欄	北海道収入 証紙貼付欄
----------------	----------------

教育職員免許状授与証明書交付申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

北海道教育委員会 様

「住所」及び「氏名」欄は、現在の住所氏名を記入してください。

(郵便番号) 〇〇〇-〇〇〇〇

住 所 〇〇市〇〇町〇〇 △△番地口

(ふりがな) ほっ かい みち こ

氏 名 北 海 道 子

次の免許状を授与した旨の証明書を交付してください。

免許状 の番号	平 1 1 小 1 第 号
------------	---------------

免許状の種類	小学校教諭 1 種免許状		
免許状の教科等	(中学校免許、高校免許の場合には、教科を記入してください。)		
授与年月日	昭・ 平 ・令 1 2 年 3 月 日		
(ふりがな) 氏 名	とうかい みちこ	○免許状を紛失し、記載内容が不明である場合には、空欄のまま提出してください。 ○この際、「備考」欄に授与を受けた時期、卒業大学等が特定できる情報を、わかる範囲で記載してください。	
生 年 月 日	昭 ・平 5 2 年 3 月 8 日		
本 籍 地	愛 知 県		
授与の根拠規定	(教育職員免許法第 5 条第 1 項別表第 1) (教育職員免許法施行法第 条第 項第		
授 与 権 者	他都府県で授与された免許状の授与証明書は、他都府県に申請してください。 北海道教育委員会		
証明書を必要とする理由	○ 教員免許更新手続きに必要なため ○ 教員採用にあたり必要となったため ○ 更新講習修了確認証明書を紛失したため 等		
備 考	連絡先電話番号 0 9 0 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	提出いただいた申請書類の記載内容について、電話照会する場合がありますので、必ず記入願います。	
	※平成 12 年 3 月〇〇大学卒業時に授与された。		

備考 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 縦型とする。

※既に所有している教員免許状（旧免許状）の修了確認期限を経過している方へ

「教育公務員特例法及び教育職員免許法の一部を改正する法律等」が令和4年7月1日付けで施行されたことに伴い、本授与証明書の発行にあたり、所有している教員免許状の修了確認期限の日において「現職教員（産前・産後休暇、育児休業、介護休業、病気休職等、休暇、休業、休職中の方、臨時的任用、時間講師を含む。）」であったか否かの確認を行うことが必要となりました。

については、旧免許状所持者で、その修了確認期限を経過している場合は、次の項目へ記入をお願いします。

(記入欄)

① 教員としての勤務経験	<input checked="" type="radio"/> 有り 無し (有りの場合のみ、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	平成30年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	北海道〇〇高等学校 教諭 (同日付で自己都合退職)

(記入例)

① 教員としての勤務経験	<input checked="" type="radio"/> 有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	令和4年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	〇〇市立〇〇小学校 教諭 (同日付で定年退職)

① 教員としての勤務経験	<input checked="" type="radio"/> 有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	令和2年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	〇〇町立〇〇中学校 期限付教諭 (任用期間満了により退職)

① 教員としての勤務経験	<input checked="" type="radio"/> 有り 無し (有りの場合、②③も記入願います。)
② 修了確認期限	平成31年3月31日
③ 上記②時点での在職状況	無職

※自身の教員免許に係る「修了確認期限」が不明な場合

→文部科学省ホームページ内にある「修了確認期限等を確認するためのツール」により確認することが可能です。

文部科学省ホームページトップ > 教育 > 教員の免許、採用、人事、研修等
> 教員免許更新制 > 教員免許状の有効期間確認ツールについて～更新時期確認の御参考に～

https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/013/1420173.htm