9 年末調整

年末調整とは、毎月の給与や６月及び12月の期末・勤勉手当の支払いの時に源泉徴収した税額と、その年の給与等の総額について納めなければならない税額(年税額)とを比べて、その過不足を精算する手続きです。

毎年９月以降に「各申告書」等の提出を依頼しますので、期日までに教職員事務課に提出してください。

なお、年度の中途において死亡退職となった場合は、死亡日時点で年末調整を行うこととなるほか、必要に応じて未払いの給与等の処理を行いますので、速やかに教職員事務課へ事前連絡の上、下記の申告書及び関係書類を提出してください。

【申告書】

- 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書
- 給与所得者の基礎控除申告書　兼　給与所得者の配偶者控除等申告書　兼　所得金額調整控除申告書
- 給与所得者の保険料控除申告書（該当者）
- 給与所得者の（特定増改築等）住宅借入金等特別控除申告書（該当者）

【死亡退職関係書類】

区　　分	提　出　書　類	摘　　要
共　　通	①　死亡退職者の出生から死亡までの全ての戸籍（改製原戸籍・除籍謄本・戸籍謄本の全て） ②　受領人の口座振替申出書	・通帳の写しを添付すること
同順位の相続人が複数いる場合	①　受領人となる方の申立書 ②　受領人となる方以外の委任状	・相続人に未成年の子が含まれる場合の記載については、法定代理人(親権者)の記名押印によること
遺産分割を行う場合（法定相続分によらない場合）	①　遺産分割の内容を確認できる資料（遺産分割協議書等）の写し	
相続人に未成年の子が含まれる場合	②　特別代理人の選任に係る裁判所の通知の写し	
相続人が給与等の受領を辞退する（債権放棄する）旨申し出ている場合	①　相続放棄の手続きを確認できる資料（相続放棄申述受理通知書等）の写し	・戸籍謄本等により次の順位の相続人の確認を行うこと また、相続人が不明・不在等の場合は、教職員事務課の地区担当者あて必ず連絡すること

10 扶養手当等に係る事後の確認

扶養手当等に係る事後の確認は、実施要領に基づき、毎年１月１日を確認日として、皆さんの扶養状況等を確認するものです。毎年１月中旬に「扶養手当等確認調書」の提出を依頼しますので、期日までに教職員事務課に提出してください。確認する手当は、扶養手当、住居手当、通勤手当、単身赴任手当、寒冷地手当です。

11 給与の口座振替

給与の口座振替を新たに開始するときや、既に設定してある銀行等の口座や振替の内訳を変更するときに申し出するものです。

開始又は変更するとき、次ページ以降の流れや記載例を参考にして「36報告書（給与口座振替報告書)」を提出してください。

なお、会計年度任用職員のうち教職員事務課へ提出する職名は次のとおりです。（市町村立学校のみ）

①外国語指導助手(非常勤)　②時間講師(非常勤)　③聴覚障がい療育支援員(非常勤)　④技芸講師(非常勤)
③技芸助手(非常勤)　⑥面接指導講師(非常勤)　⑦訪問教育講師(非常勤)　⑧農務従事員　⑨添削指導員(非常勤)
⑩アイヌ教育指導員(非常勤)　⑪退職教員等外部人材講師(非常勤)　⑫北海道公立学校初任者研修講師(非常勤)
⑬心の健康相談員(保健師)(非常勤)

※上記の道費負担職員とし、同種同名の市町村費負担職員は含みません。

給与の口座振替開始（①）から口座の取り消し（④）までの流れ

①振替開始（記載例１）　令和３年４月分給与から口座振替を開始する

○被振込金融機関等

区分	金融機関	店舗名	口座番号
Ａ口座	北洋銀行（0501）	道庁支店（475）	1111111
Ｂ口座	北海道銀行（0116）	道庁支店（178）	2222222
Ｃ口座	ゆうちょ銀行（9900）	九二八（928）	3333333

○振替内容

区　　分	振　替　方　法
給与（時間外勤務手当をのぞく）	定額10,000円をＣ口座へ、残額をＡ口座へ振替
時間外勤務手当	全額Ｃ口座へ振替
６月期末勤勉手当	差引支給額を基礎とした100/1000の額をＡ口座へ、残額をＢ口座へ振替
12月期末勤勉手当	総支給を基礎とした300/1000の額をＢ口座へ、残額をＡ口座へ振替
寒冷地手当 給与改定差額	全額Ａ口座へ振替

②被振込金融機関の変更（記載例２）
令和３年６月期末勤勉手当から、Ｂ口座の金融機関を変更する

○被振込金融機関等

区分	金融機関	店舗名	口座番号
Ａ口座	変更なし		
Ｂ口座	**北海道労金（2951）**	**道庁支店（013）**	**4444444**
Ｃ口座	変更なし		

○振替内容

区　　分	振　替　方　法
給与（時間外勤務手当をのぞく） 時間外勤務手当 ６月期末勤勉手当 12月期末勤勉手当 寒冷地手当 給与改定差額	変更なし

③振替内容の変更（記載例３）
令和３年８月分給与から、振替内容を変更する

○被振込金融機関等

区分	金融機関	店舗名	口座番号
Ａ口座 Ｂ口座 Ｃ口座	変更なし		

○振替内容

区　　分	振　替　方　法
給与（時間外勤務手当をのぞく）	**定額80,000円をＢ口座へ、残額をＡ口座へ振替（Ｃ口座への振り替えをとりやめる）**
時間外勤務手当	変更なし
６月期末勤勉手当	変更なし
12月期末勤勉手当	変更なし
寒冷地手当 給与改定差額	変更なし

④口座取り消し（記載例４）
令和３年11月分給与からＢ口座を取り消し、Ｂ口座に振替えていた内容を変更する

○被振込金融機関等

区分	金融機関	店舗名	口座番号
Ａ口座	変更なし		
Ｂ口座	**削　除**		
Ｃ口座	変更なし		

○振替内容

区　　分	振　替　方　法
給与（時間外勤務手当をのぞく）	**全額Ａ口座へ振替**
時間外勤務手当	変更なし
６月期末勤勉手当	**全額Ａ口座へ振替**
12月期末勤勉手当	**全額Ａ口座へ振替**
寒冷地手当 給与改定差額	変更なし

！注意してください

教職員事務課ポータルサイトにある「給与口座振替報告書」の様式は５枚のエクセルワークシートからできています。

①使用上の注意事項　②入力シート　③給与口座振替申出書(給与報告管理者用)　④３６報告書（給与口座振替報告書）

⑤給与口座振替申出書(本人控)　　「①使用上の注意事項」をよく読んだうえで入力してください。

①振替開始（記載例１）

（別記第31号様式）

給与管理者用
電算処理用

36 報 告 書（給与口座振替報告書）

枚中	枚目

教職員事務課確認印	所属担当者

給与管理者　　様

令和　０３年　０４月　０１日

所属長　○○市立○○小学校長　△△　△△

カードNo.	1	2
	3	6

住所	札幌市中央区北3条西7丁目
フリガナ	ホッカイ　タロウ
氏名	北海　太郎

所属長の確認を受けてください

所属名	所属コード 3	4	5	6	7	8
○○市立○○小学校	1	1	1	1	1	1

職員番号 9	10	11	12	13	14	15
1	1	1	1	1	1	

給与の口座振替について、次のとおり申し出ます。

1　申出区分等

申出区分	16
	①開始　２変更　３取消し（金融機関・振替内訳）

※該当する区分を○で囲む

開始等年月	令和　０３　年　０４　月分（　毎月の給与　）から	年号 17	年 18	年 19	月 20	月 21	種別 22
		R	0	3	0	4	1

※種別は　毎月の給与　・・・・・・・・・・・・「1」
期末・勤勉・寒冷地　・・・・・・「2」と記入

2　被振込金融機関等

金融機関名及び店舗名等は正確に記入してください

23	口座区分		金融機関名	店舗名	金融機関コード 25	26	27	28	店舗コード 29	30	31	預金種別	口座番号 32	33	34	35	36	37	38	削除サイン 39
0	24 A口座	○	北洋（銀行・農協・信用金庫・漁協・信用組合・労働金庫）	道庁（本店・支店・支所・出張所）	0	5	0	1	4	7	5	普通	1	1	1	1	1	1	1	
	40 B口座	○	北海道（銀行・農協・信用金庫・漁協・信用組合・労働金庫）	道庁（本店・支店・支所・出張所）	0	1	1	6	1	7	8	普通	2	2	2	2	2	2	2	
	56 C口座	○	ゆうちょ（銀行・農協・信用金庫・漁協・信用組合・労働金庫）	九二八（本店・支店・支所・出張所）	9	9	0	0	9	2	8	普通	3	3	3	3	3	3	3	

※「会計年度任用職員」「[illegible]」「教育委員」は、1口座（A口座）のみの指定

ゆうちょ銀行の場合
【店名】九二八（読み　キュウニハチ）
【店番】９２８【預金項目】普通預金【口座番号】３３３３３３３

3　振替給与の種別及び振替金額

全額を[illegible]

種別コード	区分	給与の種別	振替方法	全額1口座振替（Ⅰ）	A口座 定額金額（円）	A口座 定率算出	A口座 定率1000分の	B口座 定額金額（円）	B口座 定率算出	B口座 定率1000分の	C口座 定額金額（円）	C口座 定率算出	C口座 定率1000分の	現金希望額（千円）	残額口座	削除サイン
23	①	毎月の給与 時間外勤務手当以外の給与	24 Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	25 A B C	26 27 28 29 30 31 32	33 1 2 3	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44 1 2 3	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55 1 2 3	56 57 58	59 60 61 62	63 A B C	64
		毎月の給与 時間外勤務手当	65 Ⅰ・Ⅲ	66 A B C											67 A B C	68
23	②	６月期末勤勉手当	24 Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	25 A B C	26 27 28 29 30 31 32	33 1 2	34 35 36 1 0 0	37 38 39 40 41 42 43	44 1 2	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55 1 2	56 57 58	59 60 61 62	63 A B C	64
23	③	１２月期末勤勉手当	24 Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	25 A B C	26 27 28 29 30 31 32	33 1 2	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44 1 2	45 46 47 3 0 0	48 49 50 51 52 53 54	55 1 2	56 57 58	59 60 61 62	63 A B C	64
23	④	３月期末手当	24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
23	⑤	寒冷地手当	24 Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	25 A B C	26 27 28 29 30 31 32	33 1 2	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44 1 2	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55 1 2	56 57 58	59 60 61 62	63 A B C	64
23	⑥	給与改定差額	24 Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	25 A B C	26 27 28 29 30 31 32	33 1	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44 1	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55 1	56 57 58	59 60 61 62	63 A B C	64

管理職手当を受けている職員及び教職調整額を受けている職員は対象外ですので記載不要です

振替方法をⅡにする場合は、必ず残額口座を指定してください

※振替方法　　算出基準　　(2011)

新たに金融機関を登録するには、その金融機関の通帳の写し等（支店名、店番号、口座番号及び口座名義が確認できる書類。通帳が存在しない場合はインターネット上の画面を印刷したもの）を添付してください。なお、上記のすべてが存在しない場合のみ必要事項ががすべて記載されているキャッシュカードの写し可（クレジット機能の部分を抹消したもの）

②被振込金融機関の変更（記載例２）

（別記第31号様式）

給与管理者用
電算処理用

36 報 告 書（給与口座振替報告書）

枚中　　枚目

教職員事務課確認印

所属担当者

給与管理者　　様

令和　０３年　０６月　０１日

所属長　○○市立○○小学校長　△△　△△

カードNo.	1	2
	3	6

住　所	札幌市中央区北3条西7丁目　所属長の確認を受けてください		
フリガナ	ホッカイ　タロウ	㊞	職員番号 9 10 11 12 13 14 15
氏　名	北海　太郎		1 1 1 1 1 1

所属名	所属コード 3 4 5 6 7 8
○○市立○○小学校	1 1 1 1 1 1

給与の口座振替について、次のとおり申し出ます。

1 申出区分等

申出区分	16 1 開始　2 変更　3 取消し（金融機関・振替内訳）

※該当する区分を○で囲む

開始等年月	令和　０３　年　０６　月分（　期末勤勉手当　）から	年号	年	月	種別
		17 18	19 20	21	22
		R	0 3	0 6	2

※種別は 毎月の給与 ・・・・・・・・・・・・「1」
期末・勤勉・寒冷地 ・・・・・・「2」と記入

2 被振込金融機関等

口座区分	金融機関名	店舗名	金融機関ｺｰﾄﾞ	店舗ｺｰﾄﾞ	預金種別	口座番号	削除サイン
24 A口座	変更がない場合は記入不要です						
40 B口座	○ 北海道 銀行 農協 信用金庫 漁協 信用組合 労働金庫	道庁 本店 支店 支所 出張所	2951	013	普通	4444444	
56 C口座	変更がない場合は記入不要です						

※「会計年度任用職員」「日額制の特別職非常勤職員」「教育委員」は、１口座（A口座）のみの指定

3 振替給与の種別及び振替金額

種別コード	区分／給与の種別	振替方法	全額1口座振替（Ⅰ）	全額を分割して振替（Ⅱ）・一部の額を振り替え（Ⅲ） A口座 定額金額（円）	A口座 定率 算出	A口座 定率 1000分の	B口座 定額金額（円）	B口座 定率 算出	B口座 定率 1000分の	C口座 定額金額（円）	C口座 定率 算出	C口座 定率 1000分の	現金希望額（千円）	残額口座	削除サイン
①	毎月の給与 時間外勤務手当以外の給与	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C											A B C	
	毎月の給与 時間外勤務手当	Ⅰ・Ⅲ												A B	
②	６月期末勤勉手当														
③	１２月期末勤勉手当														
④	３月期末手当														
⑤	寒冷地手当	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A C											A B C	
⑥	給与改定差額	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A C										1	A B C	

変更がない場合は記入不要です

※振替方法　　算出基準　　（2011）

新たに金融機関を登録するには、その金融機関の通帳の写し（支店名、店番号、口座番号及び口座名義が確認できる書類。通帳が存在しない場合はインターネット上の画面を印刷したもの）を添付してください。なお、上記のすべてが存在しない場合のみ必要事項ががすべて記載されているキャッシュカードの写しでも可（クレジット機能の部分を抹消したもの）

③振替内容の変更（記載例３）

（別記第31号様式）

給与管理者用
電算処理用

36 報 告 書（給与口座振替報告書）

枚中	枚目

教職員事務課確認印	所属担当者

給与管理者　　様

令和　０３年　０８月　０１日

所属長　○○市立○○小学校長　△△　△△

カードNo.	1	2
	3	6

住　所	札幌市中央区北3条西7丁目	所属長の確認を受けてください
フリガナ	ホッカイ　タロウ	㊞
氏　名	北海　太郎	

職員番号	9	10	11	12	13	14	15
	1	1	1	1	1	1	

所属名	所属コード 3	4	5	6	7	8
○○市立○○小学校	1	1	1	1	1	1

給与の口座振替について、次のとおり申し出ます。

1 申出区分等

申出区分	16
	1 開始　(2) 変更　3 取消し
	（金融機関・振替内訳）

※該当する区分を○で囲む

開始等年月	令和　０３　年　０８　月分
	（　毎月の給与　）から

年号	17	年 18	19	月 20	21	種別 22
	R	0	3	0	8	1

※種別は 毎月の給与 ・・・・・・・・・・・・「1」
期末・勤勉・寒冷地 ・・・・・・「2」と記入

2 被振込金融機関等

23	口座区分 24	金融機関名 25〜30	店舗名 31〜35	金融機関コード	店舗コード	預金種別 36	口座番号 37〜43	削除サイン 44
0	A口座	銀行農協					0000	
	B口座 40							55
	C口座 56	労働金庫					0000000	71

変更がない場合は記入不要です

※「会計年度任用職員」「日額制の特別職非常勤職員」「教育委員」は、1口座（A口座）のみの指定

3 振替給与の種別及び振替金額

種別コード 23	区分 ＼ 給与の種別	振替方法 24	全額1口座振替（Ⅰ） 25	全額を分割して振替（Ⅱ）・一部の額を振り替え（Ⅲ） A口座 定額金額（円） 26〜32	A口座 定率 算出 33	A口座 定率 1000分の 34〜36	B口座 定額金額（円） 37〜43	B口座 定率 算出 44	B口座 定率 1000分の 45〜47	C口座 定額金額（円） 48〜54	C口座 定率 算出 55	C口座 定率 1000分の 56〜58	現金希望額（千円） 59〜62	残額口座 63	削除サイン 64
①	毎月の給与 時間外勤務手当以外の給与	(Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)	A B C		1 2 3		8000	1 2 3		0000000	1 2 3			A B C	
	毎月の給与 時間外勤務手当	Ⅰ・Ⅲ 65	A B C 66											A B C 67	68
②	６月期末勤勉手当	Ⅰ・Ⅱ												A B	
③	１２月期末勤勉手当														
④	３月期末手当														
⑤	寒冷地手当	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	C											A B C	
⑥	給与改定差額	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C								1			A B C	

振替金額が0円になる場合は、0と入力してください

変更がない場合は記入不要です

※振替方法
「Ⅰ」・・・・・・・全額を1口座に振り替える場合
「Ⅱ」・・・・・・・全額を2口座又は3口座に分割して振り替える場合
「Ⅲ」・・・・・・・一部の額を振り替える場合（現金希望額があるとき）

算出基準
「1」・・・・・・差引支給額を基礎とする場合
「2」・・・・・・総支給額を基礎とする場合
「3」・・・・・・給料の月額を基礎とする場合

(20.11)

③振替内容の変更（記載例４）

（別記第31号様式）

給与管理者用
電算処理用

36 報 告 書（給与口座振替報告書）

枚中	枚目

教職員事務課確認印	所属担当者

給与管理者　　様

令和　０３年　１１月　０１日

所属長　○○市立○○小学校長　△△　△△

カードNo.	1	2
	3	6

所属名	所属コード 3	4	5	6	7	8
○○市立○○小学校	1	1	1	1	1	1

住所	札幌市中央区北3条西7丁目
フリガナ	ホッカイ　タロウ
氏名	北海　太郎

所属長の確認を受けてください

㊞

職員番号 9	10	11	12	13	14	15
1	1	1	1	1	1	

給与の口座振替について、次のとおり申し出ます。

1　申出区分等

申出区分	16
	１ 開始　２ 変更　３ 取消し （金融機関・振替内訳）

※該当する区分を○で囲む

開始等年月	令和　０３　年　１１　月分 （　毎月の給与　）から	年号 17	年 18	年 19	月 20	月 21	種別 22
		R	0	3	1	1	1

※種別は　毎月の給与　・・・・・・・・・・・・「1」
期末・勤勉・寒冷地　・・・・・・「2」と記入

口座を解約した場合は、削除サイン０を記入してください。
また、振替内容を変更した結果振り替える給与等がない口座についても、そのまま登録し続けることはできませんので削除サインを入力してください

2　被振込金融機関等

口座区分	金融機関名	店舗名	金融機関コード	店舗コード	口座番号	削除サイン
23 ~~0~~						
24 A口座	銀行　農協	本店	25 26 27 28 29 30 31		36 37 38	39
40 B口座	銀行　農協 信用金庫　漁協 信用組合 労働金庫	本店 支店 支所 出張所	41 42 43 44 45 46 47	普通	48 49 50 51 52	55 ○
56 C口座	銀行　農協	本店	58 59 60 61 62 63		64 65 66 67 68 69 70	71

変更がない場合は記入不要です

変更がない場合は記入不要です

※「会計年度任用職員」「日額制の特別職非常勤職員」「教育委員」は、1口座（A口座）のみの指定

3　振替給与の種別及び振替金額

種別コード	区分 給与の種別	振替方法	全額1口座振替（Ⅰ）	全額を分割して振替（Ⅱ）・一部の額を振り替え（Ⅲ） A口座 定額金額（円）	定率 算出	定率 1000分の	B口座 定額金額（円）	定率 算出	定率 1000分の	C口座 定額金額（円）	定率 算出	定率 1000分の	現金希望額（千円）	残額口座	削除サイン
23		24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
①	毎月の給与 時間外勤務手当以外の給与	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C		1 2 3			1 2 3			1 2 3			A B C	
	毎月の給与 時間外勤務手当	65	66											67	68
23		24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
②	６月期末勤勉手当	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C		1 2			1 2			1 2			A B C	
23		24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
③	１２月期末勤勉手当	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C		1 2			1 2			1 2			A B C	
23		24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
④	3月期末手当														
23		24	25	26 27 28 29 30 31 32	33	34 35 36	37 38 39 40 41 42 43	44	45 46 47	48 49 50 51 52 53 54	55	56 57 58	59 60 61 62	63	64
⑤	寒冷地手当	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C											A B C	
23															64
⑥	給与改定差額	Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ	A B C											A B C	

変更がない場合は記入不要です

変更がない場合は記入不要です

※振替方法
「Ⅰ」・・・・・・・全額を1口座に振り替える場合
「Ⅱ」・・・・・・・全額を2口座又は3口座に分割して振り替える場合
「Ⅲ」・・・・・・・一部の額を振り替える場合（現金希望額があるとき）

算出基準
「1」・・・・・・差引支給額を基礎とする場合
「2」・・・・・・総支給額を基礎とする場合
「3」・・・・・・給料の月額を基礎とする場合

(20.11)