

入札書記入例

入札書

回	位

頭首には「¥」記号
税抜き金額

1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

2 契約名
オホーツク管内道立学校
学習用システムパーソナルコンピュータ賃貸借契約 84 台一式

競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、
上記の金額で入札いたします。

令和 7年 10月 2日

入札者 住 所 ○○市○○○○○
○○株式会社
氏 名 代表取締役 ○○ ○○ 印

北海道教育庁オホーツク 教育局長 様

他管内と混同しないよう注意

注1 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「¥」又は「金」を付すこと。

2 入札書提出者に記名させること。

3 この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても入札要件が具備されていれば有効であること。

(用紙寸法 日本産業規格 A4)

【代理人】入札書記入例

入 札 書										回	位

頭首には「¥」記号
税抜き金額

1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

2 契約名
オホーツク管内道立学校
学習用システムパーソナルコンピュータ賃貸借契約 84 台一式

競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、
上記の金額で入札いたします。

令和 7年 10月 2日

入札者 住 所 ○○市○○○○○
○○株式会社
氏 名 代表取締役 ○○ ○○

代理人 住 所 ○○市○○○○○
○○株式会社
氏 名 ○○支店長 ○○ ○○ 印

北海道教育庁オホーツク 教育局長 様

他管内と混同しないよう注意

注1 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「¥」又は「金」を付すこと。

2 入札書提出者に記名させること。

3 この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても入札要件が具備されていれば有効であること。

(用紙寸法 日本産業規格 A4)

【復代理人】入札書記入例

入札書

頭首には「¥」記号
税抜き金額

回	位

1 入札金額

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

2 契約名

オホーツク管内道立学校

学習用システムパーソナルコンピュータ賃貸借契約 84 台一式

競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、
上記の金額で入札いたします。

令和 7年 10月 2日

入札者 住 所

〇〇市〇〇〇〇〇〇
〇〇株式会社

氏 名

代表取締役 〇〇 〇〇

代理人 住 所

〇〇市〇〇〇〇〇〇
〇〇株式会社

氏 名

〇〇支店長 〇〇 〇〇

復代理人 住 所

〇〇市〇〇〇〇〇〇
〇〇株式会社

氏 名

〇〇営業所 〇〇 〇〇 印

北海道教育庁オホーツク 教育局長 様

他管内と混同しないよう注意

注1 入札金額は算用数字で記載し、その頭首には「¥」又は「金」を付すこと。

2 入札書提出者に記名させること。

3 この様式は例示であり、この様式によらない入札書であっても入札要件が具備されていれば有効であること。

(用紙寸法 日本産業規格 A4)