

卒業おめでとうございます!!

昨年は、新型コロナが5類に移行となり、感染対策も若干希薄になった感があります。そうこうしているうちにインフルエンザが猛威をふるい、体調管理に神経をとがらせた1年だったのではないのでしょうか。そんな中、就職される皆さんは、いよいよ学校を卒業して社会人となっていきます。今まで以上に大変なことが待ち受けていますので、気を抜かずに気合いを入れて新たな世界に飛び込んでください。これからは、高校生活の3年間より数倍早い速度で時間が過ぎていきます。



これから皆さんは、進学、就職にかかわらず、今の学校や今後進む学校を卒業したら社会人となり、仕事に就くこととなるでしょう。社会人として働く上でのマナーについてまとめましたので、参考にいただき、より良い仕事環境を自分で築き上げましょう。

①仕事のルールの遵守

- ほとんどの会社には、就業規則が定められています。就業規則は仕事のルールブックです。これを守って周囲から信頼されるよう連携して働きましょう。

②しっかりと自己管理をする

- 健康管理
十分な睡眠、栄養バランスのとれた食事、適度な運動を心掛ける。
心に余裕を持つよう心掛け、感情をコントロールし冷静に仕事をする。
- 時間管理
出勤時間の厳守はもとより、アポイントや会議時間の厳守、仕事に要する時間の管理をしっかりとし効率の良い仕事をする。
- スケジュール管理
手帳やスケジュール管理アプリを活用する。



③働く姿勢について

- 会社の一員としての自覚を持つ
社会人になると、お客や取引先からは個人として見られず、会社の看板を背負った〇〇会社の社員として見られます。誠実な行動や丁寧な言葉遣いが必要です。
- すべての仕事に前向きに取り組む
自分が興味を持ってない、やりがいを感じられない仕事を任されても前向きに取り組むことが大切です。その姿勢が周りから評価され、いずれ重要な仕事が任されるようになります。
- 公私混同はしない
勤務時間中は仕事に専念し、仕事に関係ない行動(私的な電話やメール)はしない。
社内の備品や消耗品、サンプル商品等を家に持ち帰ったり、部下や後輩に私用を頼んだりする行為も慎みましょう。



④仕事の意味について

- 仕事をすると給料がもらえる
給料とは、労働者が提供した労働力に対して企業が支払う対価です。自分の仕事が見合うかどうか常に省みて、少しずつでも仕事の成果が向上するよう努力することが大切です。
- 仕事する中で、目標やなりたい自分を発見し、その達成のために努力する。
会社で提供している商品・サービスは、人々の生活を豊かにしています。会社の事業が社会に貢献していると自覚し、仕事の意欲を高めることは、働きがいにつながります。

⑤機密情報の保持

- 会社の機密情報や個人情報漏洩すると会社の利益を損なったり、信用を失ったりする可能性があります。機密情報等はむやみに社外に持ち出さないようにしましょう。

⑥チームの一員として働く…心構え

- できるだけ多くの人とコミュニケーションをとるよう心掛ける。
- 年長者には敬意を払い、年齢が近く親しみやすい上司でも礼儀を忘れない。
- 同期社員や後輩には、横柄な態度はとらず、助け合いの気持ちを持つ。

