

# 進路相談員だよ

第4号（生徒向け）  
令和6年8月5日発行  
北海道教育庁根室教育局

各企業からの求人票も学校に届き、いよいよ就職活動が本格化する時期となりました。

就職活動に欠かせない履歴書・志望動機・自己PRのポイントについて説明します。



## 【履歴書】

- ・就職活動をするには、履歴書が必ず必要になります。
- ・履歴書は1枚の紙ですが、人事担当者は様々なことを読み取ろうとしています。  
※もちろん、書いてある内容が一番ですが・・・

### I 証明写真

- ・人事担当者が初めて見るのがこの写真です。
- ・第一印象で悪い印象を与えないようにしましょう。



### II 丁寧な文字

- ・字の上手・下手ではなく、履歴書を丁寧に書こうとしたかは必ず人事担当者に伝わります。

→履歴書の書き方からも志望度合いが判断されます。

### III 提出する前にコピー

- ・選考後、残念ながら不採用となった場合に、同じ内容で書き直すためにコピーをとっておきましょう。

→戻ってきた履歴書やそれに貼付した写真は再利用してはいけません。

## 【志望動機】 \*志望動機とは、「あなたが、こころざし、望むこと」

### I オリジナリティーのある志望動機

- ・志望する会社を調べ、会社を見学し、その感想をまとめ、その会社で何がしたいのか、こころざしと望みを書きましょう。
- ・「私・会社・お客さん・社会」の4つの視点を踏まえましょう。

### II 自己PRと連動させた志望動機

- ・(例) 自己PR:「私は常に新しいものに挑戦してきました。」  
志望動機:「御社は業界に先駆けて新商品を生み出しています。」

## 【自己PR】 \*相手に伝わる自己PRにしましょう。

### I 自己理解

- ・これまでの経験を振り返り、自己理解を深め、自分に自信を持ちましょう。

### II 自己PRの3つの要素

- ・これまでの成果(具体的なエピソード)
- ・自分の性格(良い面、長所)
- ・志望動機

これらの内容を自分の中でまとめ、自分のものとし、目指す会社(職業)に就職しよう。そうすれば、あなたの素晴らしい社会生活が始まります。