

## オホーツク管内公立小中学校とオホーツク管内特別支援学校との人事交流について

### 1 目的

オホーツク管内の公立小学校、中学校及び義務教育学校（以下、「管内小中学校」という。）教諭と北海道網走養護学校、北海道紋別養護学校（ひまわり学園分校を含む）、北海道北見支援学校及び北海道紋別高等養護学校（以下、「管内特別支援学校」という。）教諭の人事交流を促進することで、管内小中学校と管内特別支援学校との連携・協力体制を強化し、双方の教員が幅広い経験と知識を身につけ、資質・能力の向上に取り組むことにより、オホーツク管内の特別支援教育の一層の充実を図ることを目的とする。

### 2 実施方法

管内小中学校教諭の異動については、市町村教育委員会教育長の推薦に基づきオホーツク教育局長が決定し、管内特別支援学校教諭の異動については、教職員局教職員課長が決定する。

### 3 対象者

(1) 管内小中学校の教諭にあつては、次の条件を満たす者とする。

交流先	必要免許状		経験年数
特別支援学校	小学部	小学校教諭の普通免許状	3年以上の勤務経験を有する者のうち、特別支援学級を2年以上担当している者
	中学部	中学校教諭の普通免許状	
	高等部	高等学校教諭の普通免許状	

(2) 管内特別支援学校の教諭にあつては、次の条件を満たす者とする。

交流先	必要免許状	経験年数
小学校	小学校教諭及び特別支援学校教諭の普通免許状	特別支援学校において3年以上の勤務経験を有する者
中学校	中学校教諭及び特別支援学校教諭の普通免許状	
義務教育学校	小学校教諭、中学校教諭及び特別支援学校教諭の普通免許状	

### 4 交流期間

原則として2年間とし、必要があるときは、オホーツク教育局長及び教職員局教職員課長が協議の上、交流期間を変更することができる。

### 5 人事上の取扱い

交流先の学校で勤務した期間については、当該交流による異動前の学校（以下、「現在校」という。）で勤務したものとみなし、現在校の勤務年数に含めるものとし、交流期間終了後は、原則、現在校で勤務するものとする。

### 6 交流の手続

交流を希望する者は、管内小中学校教諭にあつてはオホーツク教育局長、管内特別支援学校教諭にあつては教職員局教職員課長が指定する個人調書にその旨を記入するものとする。

なお、交流期間を終了し、現在校へ復帰する場合についても同様とする。

### 7 その他

(1) その他定めのない事項については、オホーツク教育局長及び教職員局教職員課長が協議の上、決定するものとする。

(2) 交流は、平成26年度当初人事から実施する。

## 別紙

### オホーツク管内公立小中学校とオホーツク管内特別支援学校との人事交流について

#### 1 「2 実施方法」について

対象者の決定に当たっては、交流先の学校の要望（人数、学部、免許教科、校務分掌経験等）に配慮するものとする。

#### 2 「5 人事上の取扱い」について

- (1) 交流期間終了後の取扱いについて、過員その他相当の事情により人事交流者が現在校に復帰できないと認められる場合は、当該交流の目的達成に資する学校への配置に配慮するものとする。
- (2) 「現在校の勤務年数」とは、管内小中学校教諭にあってはオホーツク管内小中学校教職員人事異動実施要項（昭和53年11月26日オホーツク教育局長決定、以下「オホーツク管内実施要項」という。）に定める勤務年数を、管内特別支援学校教諭にあっては「北海道公立特別支援学校教職員」人事異動実施要領（昭和53年11月11日教育長決定）に定める勤務年数をいう。
- (3) 現在校の勤務年数（現在校で勤務した年数に交流先の学校で勤務した年数を加えた年数をいう。）が、オホーツク管内実施要項で定める基準勤務年数の上限に達する場合は、(1)に準ずるものとする。
- (4) 管内小中学校から管内特別支援学校へ異動した者のブロックの経験に係る取扱いについては、交流した管内特別支援学校の所在する市町村を有するブロックを経験したものとみなす。

#### 3 「7 その他」について

- (1) 当該人事交流は、学校職員の人事事務取扱要綱（平成9年2月20日北海道教育委員会教育長決定）の第2の1の(1)のイの(ア)又は2の(1)のイの(ウ)により発令する。
- (2) 交流期間中、人事交流者は(1)の発令による身分を有し、交流先の学校を所管する教育委員会（管内小中学校にあっては当該小中学校の所在地の市町村教育委員会、管内特別支援学校にあっては北海道教育委員会をいう。）が服務を監督する。
- (3) 交流期間中の給与は、(1)により発令された身分及び職に適用される条例等に従い、支給する。
- (4) (1)の発令を行ったときは、人事交流台帳（別紙様式）に整理し、保存する。