

# 令和8年度（2026年度）北海道・札幌市公立学校教員採用候補者選考のための特別検査（教養検査）

ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく処理できませんので、使用しないでください。

※ 印は必須項目です。必ずご記入ください。

60分間通信がない（ページ移動がない）場合、タイムアウトとなり入力内容が破棄されます。ご記入に時間がかかる場合は一時保存をご利用ください。

## 【1】受検区分 ※

希望する受検区分を選択

【2】～【4】は選択内容によって表示されます。

## 【5】氏名(漢字) ※

姓と名の間は、全角で1字空白とすること

【例】北海 太郎

(200文字まで)

## 【6】氏名(フリガナ) ※

姓と名の間は、全角で1字空白とすること

【例】ホッカイ タロウ

(200文字まで)

## 【7】旧氏名

旧姓や改姓前の氏名がある場合は入力

複数ある場合は「/」で区切り入力

(200文字まで)

【テストモード】

【8】性別

【9】生年月日

  年  月  日 (令和7年4月1日現在 ? 歳)

【10】教育職員免許状

所有又は取得見込み（令和8年3月31日までに取得見込みである場合に限る。）の教育職員免許状の種類を入力

【例】小1種、中1種社会、特支1種知的 など  
(50文字まで)

【11】結果通知書等送付先郵便番号

【例】0608544

(数字7文字)

【12】結果通知書等送付先住所

都道府県から入力

【例】北海道札幌市中央区北3条西7丁目○番○号マンション○号室  
(90文字まで)

【13】メールアドレス

災害発生時や受検に関する諸連絡等のために使用

例年連絡が取れなくなるケースが見受けられるので、確実に連絡が取れる連絡先を入力すること

**【テストモード】**

確認のため再度同じメールアドレスを入力してください。

 @ 

**【14】 連絡先電話番号** ※

携帯（自宅固定(市外局番から)）電話番号を入力

例年連絡が取れなくなるケースが見受けられるので確実に連絡が取れる連絡先を入力すること

※ハイフン(-)は入力しないこと

(数字10文字以上11文字まで)

**【15】 本人以外の家族等連絡先** ※

家族等の事務連絡先(電話番号)を入力

※本人に連絡がつかない場合に使用

※ハイフン(-)は入力しないこと

(数字10文字以上11文字まで)

**【16】 【学歴】 大学** ※

出身大学（短大を含む。）の区分を選択

大学を卒業していない者（令和8年3月までに卒業見込みを除く。）は「その他」を選択すること

**【17】 【学歴】 大学都道府県**

【17】～【19】は選択内容によって表示されません。

**【18】 【学歴】 大学名**

卒業時(卒業見込み)の大学名を入力

【例】北海道教育大学札幌校

(200文字まで)

**【19】 【学歴】 大学卒業年月**

卒業年月（在學生は卒業見込み年月）を入力

年  月

**【20】 現在の職業 ※**

現在の職業区分を選択

学生（大学3年生等）：卒業学年の1学年前の学年に在籍する場合選択

学生（大学4年生等）：卒業学年に在籍する場合選択

公務員(正規)1：道内公立学校実習助手・寄宿舍指導員・事務職員

公務員(正規)2：上記以外

その他：いずれにも該当しない場合。特別支援員、官公庁臨時職員、アルバイト、パート、科目履修生、無職など

**【21】 臨時的任用希望の有無 ※**

産休・育休代替、期限付、時間講師等の臨時的任用職員への採用希望の有無を選択

「有」を選択した方には臨時的任用に係る連絡をすることがあります。

**【22】 希望事項**

受検に当たって特に希望する事項があれば入力

(90文字まで)

**【23】 障がいに係る配慮希望事項**

障がいがある方で受検の際に配慮を希望する事項がある場合は選択

【テストモード】

確認

---

北海道電子自治体共同システム 電子申請サービス