

## 入札参加申込資料

- 1 次の資料が、すべて揃っているか確認してください。
- 2 すべて重要な内容ですので、よくお読みになり、ご不明な点は、必ず入札前にお問い合わせください。
- 3 物件資料により、必ず現地をご確認ください。

- 入札参加申込みの前にお読みください
- 道有地の入札参加申込みから所有権移転まで（主な流れ）
- 入札心得書
- 入札参加申込書
- 委任状
- 入札書
- 入札保証金提出書
- 契約保証金の売買代金への充当申請書
- 誓約書

## 入札（期間入札）参加申込みの前にお読みください

## 期間入札

すべて現況引渡しですので、入札参加の申込みにあたっては、物件資料により現地をよく確認し、入札参加申込資料及び以下のことがらをよく読んだ上で、申し込んでください。

### 1 入札参加資格

次のいずれかに該当する方は入札に参加できません。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項に規定する者  
ただし、未成年、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は除きます。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第2項の規定により競争入札への参加を排除されている者
- (3) 道が行う指名競争入札に関する指名を停止されている者
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団等であるとして北海道警察本部から排除要請があった者

### 2 入札参加申込み

一般競争入札（期間入札）に参加を希望される方は、別記第4号様式「入札参加申込書（期間入札）」に次の書類を添付し、参加申込期限までに郵送、持参又は電子メールにより提出してください。

郵送の場合は、提出期限日必着の配達証明郵便としてください。

電子メールの場合は、申込者等の記載事項に加え、担当者の氏名及び連絡先（電話番号）を記載してください。併せて、PDFファイルにより提出するものとし、着信を確認してください。

入札参加申込書の提出後、入札参加資格について上記1(4)に該当するかの確認のため、申込者が暴力団関係者であるか北海道警察本部に照会します。

北海道警察本部から排除要請があったときは、入札に参加することができません。

- 個人 → ① 住民票の写し ※個人番号（マイナンバー）は記載しないこと  
② 身分証明書  
③ 登記されていないことの証明書  
各1通 ※写しによる提出も可能

交付先

- ①については、住民登録のある市役所、区役所又は町村役場
- ②については、本籍地の市役所、区役所又は町村役場
- ③については、法務局又は地方法務局

※北海道においては札幌法務局（011-709-2311）及び各地方法務局（本局）が窓口となります。

なお、各証明書等は入札日前40日以内に発行されたものに限ります。

※ 日本国籍を有しない方については、「住民票の写し」又はこれに相当する証明書（外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。）、「登記されていないことの証明書」及び民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条1項又は第2項の規定により成年被後見人又は被保佐人とみなされる者に該当せず、また、破産者で復権を得ないものに該当しない者であることの「誓約書」が必要となります。

- 法人 → 商業登記法により発行された登記事項証明書及び役員一覧  
各1通 ※写しによる提出も可能

交付先

法務局又は地方法務局で交付を受けてください。

登記事項証明書を提出する場合は、現在事項全部証明書、履歴事項全部証明書のいずれかに限ります。

なお、証明書は入札日前40日以内に発行されたものに限ります。

※ 外国会社などで日本で登記を行っていない法人については、登記事項証明書に相当する証明書（外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。）及び役員一覧（各1通）※写しによる提出も可能

### 3 入札保証金の納付

入札参加申込書の提出後、資格審査の結果を申込者へ通知します。

入札参加が認められた場合は、入札者は入札受付前までに、次のいずれかの方法で入札金額の100分の5以上の額の入札保証金を道に納付しなければなりません。

たとえば、1,000万円が入札しようとするときは、入札保証金額は50万円以上となります。

#### (1) 道の所定の納付書により、指定する金融機関での納付

指定金融機関でのお支払いを希望される場合は、同封の納付書をご使用ください。

なお、納付後、別記第8号様式「入札保証金提出書」に領収証書（納付書に金融機関の領収印が押印されたもの）の写しを添付し、入札書受付期限までに郵送、持参又は電子メールにより提出してください。

#### (2) 現金又は入札執行地所在の銀行の振出小切手による納付

現金又は小切手による納付とともに、入札書受付期限までに別記第8号様式「入札保証金提出書」を提出してください。（金融機関に払い込んだ場合で、追加の入札保証金がある場合も受け付けます。）

なお、小切手で納付する場合、記載された金額の一部を納付する旨の申出は受けることができません。

**※ 入札保証金の納付については、事故防止のため、納付書による事前納付とするようご協力をお願いします。**

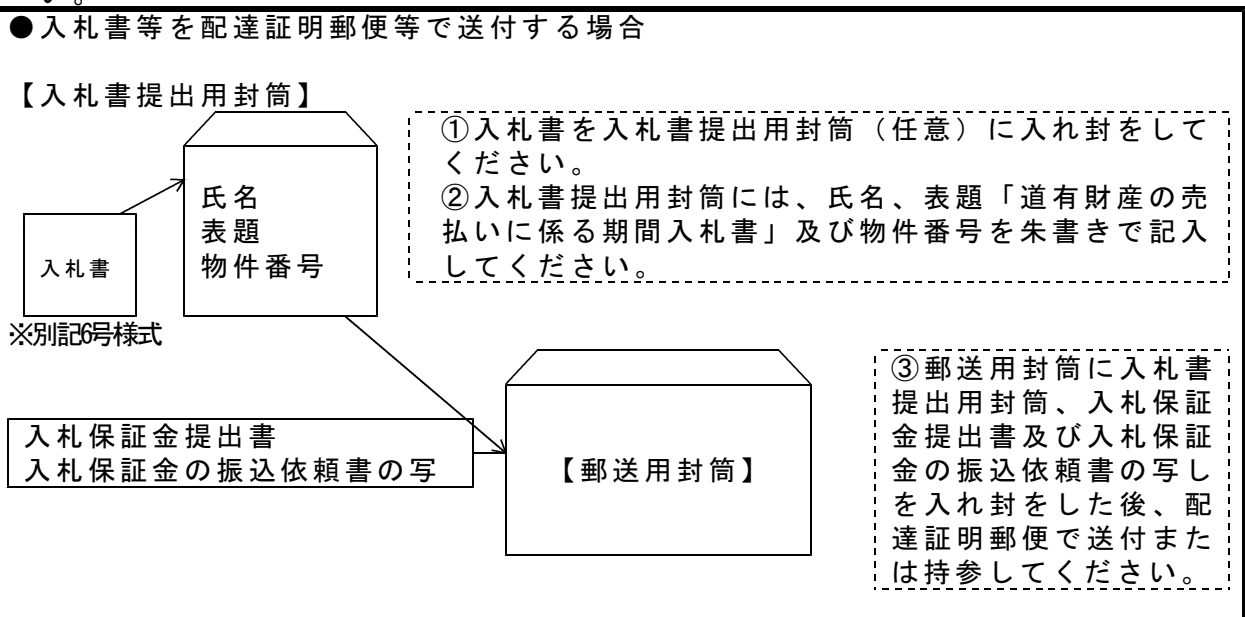
### 4 入札の方法

(1) 入札にあたっては、別記第7号様式「入札書」に次の事項が記載されていることを確認の上、入札受付期限までに提出してください。

（郵送での提出に当たっては、提出期日必着の配達証明郵便としてください。）

(2) 入札書は、別紙記載例を参考に記入してください。土地は消費税の課税対象外ですので、入札書には消費税及び地方消費税を含めない売買物件（土地）の金額を記入してください。

なお、入札書は【入札書提出用封筒】に個別に封書し、その封筒に氏名、表題（「道有財産の売払いに係る期間入札書」と記載）及び物件番号を朱書きで記載してください。



※入札書は別紙記載例を参考に記入してください。なお、本人による入札の場合と代理人による入札の場合では、記入方法が異なりますので注意してください。

（事前に委任状の提出が必要になります。別紙記載例を参考に記入してください。）

- (3) 入札書の入札金額欄には、入札することができる範囲内の金額を記入してください。入札保証金として納付した額によって入札金額の上限額が決まります。この額を1円でも超えた場合には、入札は無効となりますので注意してください。

【例】入札保証金100万円 → 入札することができる金額2,000万円まで  
2,000万1円以上で入札 → 無効

- (4) 原則として道が提供する入札書を使用してください。要件を満たしていない入札書による入札は無効となりますので注意してください。  
なお、入札書は封書し提出してください。

- (5) 開札の結果、北海道の予定価格(最低売却価格)以上で、最高の価格をもって入札された方が落札者となります。最高の価格で入札された方が2名以上のときは、くじ引きにより落札者を決定します。

なお、落札者となるべき方が、北海道警察本部から排除要請があるか否かについて確定していない場合は落札候補者とし、落札の決定を留保します。北海道警察本部からの回答により排除要請がないことが確定した場合には落札者と決定しますが、排除要請があった場合は入札を無効とし、予定価格以上で入札した他の方(排除要請がなかった者)のうち、最高の価格をもって入札された方を落札者と決定します。

- (6) 入札保証金は、落札者には契約締結(契約保証金納入)後に返還しますが、希望により契約保証金に充当することができます。(入札保証金の取扱いは、別記第8号様式「入札保証金提出書」によります。)

落札者以外の方で、事前に金融機関で払い込まれた方の入札保証金は、原則として、口座振込みの方法で返還します。

落札者以外の方で、入札当日、現金又は小切手で納付された方には、入札終了後、速やかに入札保証金領収証書と引き換えに返還します(入札保証金の返還を受けるときは、領収証書用の収入印紙(200円)が必要となります。)

なお、落札者の決定が留保された場合においては、落札者が決定されるまでの間、入札保証金の返還を留保することとします。

- (7) 落札者の決定が留保された場合は、落札者が決定されるまでの間、入札保証金の返還を留保することとし、その旨を別記第10号様式「落札者決定留保通知書」により通知します。

なお、留保した物件に関する検討結果については、別記第11号様式「落札決定通知書」、別記第12号様式「入札無効通知書」又は別記第13号様式「不落札決定通知書」により通知します。

- (8) 落札者が契約を締結しないときは、入札保証金は北海道に帰属しますので、十分注意してください。

## 5 契約の締結

- (1) 落札後、北海道において契約書を作成し、送付します。

送付のあった契約書に押印及び収入印紙を貼付し、返送してください。

印紙税額は契約金額によって異なりますので、右表を参考にしてください。

なお、落札決定の通知を受けた日の翌日から起算して7日以内が契約締結期限となります。

所有権の移転は代金を納入いただいた後となりますので、ご了承ください。

契約書に貼付する印紙税額

契約金額	印紙税額
50万円超100万円以下※	500円
100万円超500万円以下※	1千円
500万円超1千万円以下※	5千円
1千万円超5千万円以下※	1万円
5千万円超1億円以下※	3万円
1億円超5億円以下※	6万円
5億円超10億円以下※	16万円
10億円超50億円以下※	32万円

※軽減後の税額

- (2) 落札者が契約を締結しようとするときは、契約保証金として契約金額の10%以上の額を契約締結時までに納めていただきます。

- (3) 契約保証金には、入札保証金を充当することができます。この場合、契約保証金の額から入札保証金充当額を差し引いた額を納めていただくこととなります。
- (4) 契約された方が契約書に定める義務を履行しなかったことにより、その契約を解除されたときは、すでに納付した契約保証金は北海道に帰属しますので、十分注意してください。

## 6 売買代金の納付

- (1) 売買代金は、契約締結日から20日以内で北海道が指定する日までに納めていただきます。
- (2) 売買代金は、契約書に記載された金額を一括して納めていただきます。  
なお、別記第14号様式「契約保証金の売買代金への充当申請書」を郵送、持参又は電子メールにより提出することで、契約保証金を売買代金に充当することもできますので、その場合には、契約保証金を売買代金から差し引いた額を納めて頂くこととなります。
- (3) 契約保証金を売買代金に充当しない場合は、契約保証金は、売買代金納入後（口座振替申出書の提出から約1週間後）、契約者様の指定する金融機関（郵便局は除きます。）の口座に返還（振込）します。

## 7 所有権移転登記

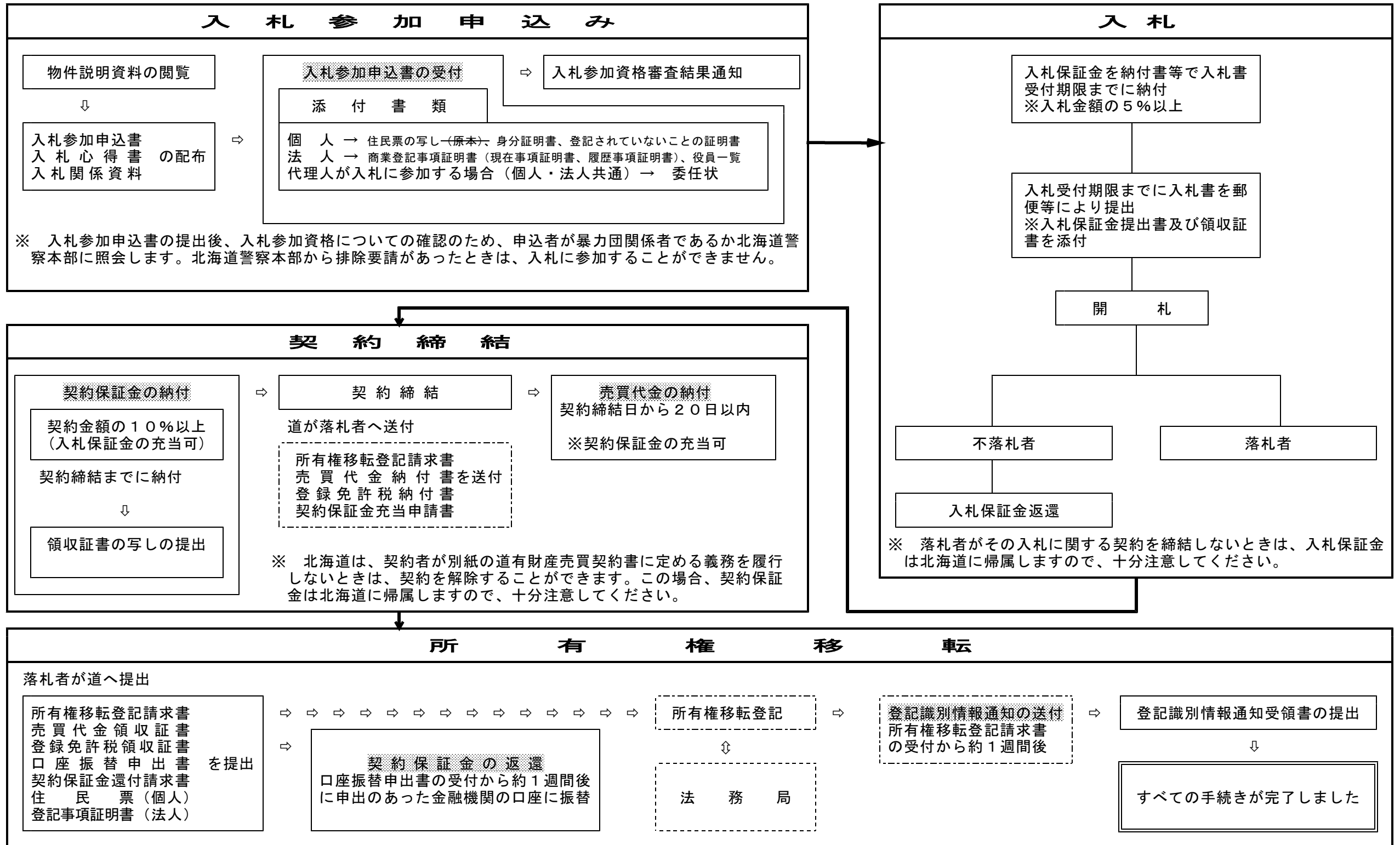
- (1) 所有権の移転登記は、すべて北海道が行います。
- (2) 登記の際に登録免許税(国税)が課税されます。登録免許税は、契約者様の負担となります。税額は物件の評価額によって異なりますので、お問い合わせください。
- (3) 登記の完了後、登記済証又は登記識別情報(記号番号が記載されたもの)をお渡しします。

## 8 その他

- (1) 別紙「道有地の入札参加申込みから所有権移転まで」を参考にしてください。
- (2) 入札の執行は公開により行います。また、入札執行後、入札者名、入札金額を公表しますので、あらかじめご承知おきください。(※個人の場合は、名前を非公開とします。)
- (3) 入札結果の公表は、北海道教育委員会のホームページで閲覧により行います。

詳しくは北海道教育庁総務政策局施設課施設企画係  
(☎011-204-5709)にお問い合わせください。

# 道有地の入札参加申込みから所有権移転まで（主な流れ）



## 入札参加申込書（期間入札）

私は、次の道有財産を買い受けたいので、北海道の示す物件概要及び現況についてすべて承諾の上、一般競争入札（期間入札）の参加を申し込みます。

なお、本申込書及び添付書類のすべての記載事項について事実と相違がないこと並びに一般競争入札（期間入札）に必要な資格を有していることを誓約します。

年 月 日

申込者	住所 (電話番号)
	ふりがな 氏名 (印)

共有者	住所 (電話番号)
	ふりがな 氏名 (印)
	住所 (電話番号)
	ふりがな 氏名 (印)

## 【添付書類】※写しによる提出も可能

- 個人にあつては、市区町村長が発行した「住民票の写し」、本籍地の市区町村長が発行した「身分証明書」及び法務局又は地方法務局が発行した「登記されていないことの証明書」（各1通）  
また、日本国籍を有しない者については、「住民票の写し」又はこれに相当する証明書（外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。）、「登記されていないことの証明書」及び別記第16号様式の「誓約書」（各1通）
- 法人にあつては、法務局又は地方法務局等が商業登記法（昭和38年法律第125号）により発行した「登記事項証明書」及び別紙役員一覧（各1通）  
また、外国会社などで日本で登記を行っていない法人については、登記事項証明書に相当する証明書（外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。）及び別紙役員一覧（各1通）

## ○入札参加物件

物件番号	所在地番
1	室蘭市寿町一丁目18番18

## ○入札者

本人 ・ 代理人

(代理人の場合)

住所

ふりがな  
氏名

(印)

(申込者との関係)

担当者

連絡先

(注)

- 共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続を行う方が申込人欄に記名押印し、それ以外の方は共有者の欄に記名してください。
- 押印を省略する場合、担当者の氏名及び連絡先（電話番号）を記載してください。押印をする場合は、記載を要しません。
- 内容等の確認のため、担当者に連絡をする場合があります。

役員一覧

役職名	氏名 <small>ふりがな</small>	住所	生年月日

(注1) 商業・法人登記簿に記載されている役員全員を記載すること。申込者が支店又は営業所である場合は、役員全員のほか支店又は営業所を代表する者を記載すること。  
(注2) 役員が外国人である場合は、氏名欄に氏名及び通称名を記載すること。  
(注3) 日本で登記を行っていない法人の場合は、北海道の担当者に記載方法を確認し、記載すること。



(記載例：本人の場合)

別記第4号様式

入札参加申込書(期間入札)

私は、次の道有財産を買い受けたいので、北海道の示す物件概要及び現況についてすべて承諾の上、一般競争入札(期間入札)の参加を申し込みます。

なお、本申込書及び添付書類のすべての記載事項について事実と相違がないこと並びに一般競争入札(期間入札)に必要な資格を有していることを誓約します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

申込者	住所 札幌市中央区北3条西7丁目 (電話番号 011-000-000 )
	ふりがな 氏名 北海道男 (印)

共有者	住所 (電話番号 )
	ふりがな 氏名 (印)
	住所 (電話番号 )
	ふりがな 氏名 (印)

【添付書類】※写しによる提出も可能

- 個人にあつては、市区町村長が発行した「住民票の写し」、本籍地の市区町村長が発行した「身分証明書」及び法務局又は地方法務局が発行した「登記されていないことの証明書」(各1通)  
また、日本国籍を有しない者については、「住民票の写し」又はこれに相当する証明書(外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。)、  
「登記されていないことの証明書」及び別記第16号様式の「誓約書」(各1通)
- 法人にあつては、法務局又は地方法務局等が商業登記法(昭和38年法律第125号)により発行した「登記事項証明書」及び別紙役員一覧(各1通)  
また、外国会社などで日本で登記を行っていない法人については、登記事項証明書に相当する証明書(外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。)及び別紙役員一覧(各1通)

※ 当該書類は入札執行日前40日以内に発行されたものに限り、注意してください。

○入札参加物件

物件番号	所在地番
1	室蘭市寿町一丁目18番18

※ 入札に参加する物件の物件番号及び所在地番を記入してください。

○入札者

本人 ・ 代理人

(代理人の場合)

住所  
ふりがな  
氏名 (印)  
(申込者との関係 )

担当者 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_

- (注)
- 共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続を行う方が申込人欄に記名押印し、それ以外の方は共有者の欄に記名してください。
  - 押印を省略する場合、担当者の氏名及び連絡先(電話番号)を記載してください。押印をする場合は、記載を要しません。
  - 内容等の確認のため、担当者に連絡をする場合があります。

(記載例：代理人の場合)

別記第4号様式

入札参加申込書(期間入札)

私は、次の道有財産を買い受けたいので、北海道の示す物件概要及び現況についてすべて承諾の上、一般競争入札(期間入札)の参加を申し込みます。

なお、本申込書及び添付書類のすべての記載事項について事実と相違がないこと並びに一般競争入札(期間入札)に必要な資格を有していることを誓約します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

申込者	住所 札幌市中央区北3条西7丁目 (電話番号 011-000-000 )
	ふりがな 株式会社 北海道 氏名 代表取締役 北海道男 (印)

共有者	住所 (電話番号 )
	ふりがな 氏名 (印)
	住所 (電話番号 )
	ふりがな 氏名 (印)

【添付書類】※写しによる提出も可能

- 個人にあつては、市区町村長が発行した「住民票の写し」、本籍地の市区町村長が発行した「身分証明書」及び法務局又は地方法務局が発行した「登記されていないことの証明書」(各1通)  
また、日本国籍を有しない者については、「住民票の写し」又はこれに相当する証明書(外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。)、  
「登記されていないことの証明書」及び別記第16号様式の「誓約書」(各1通)
- 法人にあつては、法務局又は地方法務局等が商業登記法(昭和38年法律第125号)により発行した「登記事項証明書」及び別紙役員一覧(各1通)  
また、外国会社などで日本で登記を行っていない法人については、登記事項証明書に相当する証明書(外国語表記の場合は、日本語の翻訳文を含む。)及び別紙役員一覧(各1通)  
※ 当該書類は入札執行日前40日以内に発行されたものに限りしますので、注意してください。

○入札参加物件

物件番号	所在地番
1	室蘭市寿町一丁目18番18

※ 入札に参加する物件の物件番号及び所在地番を記入してください。

○入札者

本人 ・ 代理人 ← 入札書を提出する方に口で囲んでください。

(代理人の場合)

住所 札幌市中央区北3条西7丁目

ふりがな  
氏名 北海花子 (印)

(申込者との関係 従業員 )

担当者 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_

- (注)
- 共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続を行う方が申込人欄に記名押印し、それ以外の方は共有者の欄に記名してください。
  - 押印を省略する場合、担当者の氏名及び連絡先(電話番号)を記載してください。押印をする場合は、記載を要しません。
  - 内容等の確認のため、担当者に連絡をする場合があります。

# 役員 一 覧

役職名	氏名 <small>ふり かな</small>	住所	生年月日
代表取締役	北海道 道男 <small>ほつかい みち お</small>	札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇号	昭和〇.〇.〇
取締役	北海道 花子 <small>ほつかい はな こ</small>	札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇号	昭和〇.〇.〇
取締役	北海道 一郎 <small>ほつかい いちろう</small>	札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇号	昭和〇.〇.〇
取締役	北海道 二郎 <small>ほつかい じろう</small>	札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇号	昭和〇.〇.〇
監査役	北海道 三郎 <small>ほつかい さぶろう</small>	札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇号	昭和〇.〇.〇

(注1) 商業・法人登記簿に記載されている役員全員を記載すること。申込者が支店又は営業所である場合は、役員全員のほか支店又は営業所を代表する者を記載すること。  
 (注2) 役員が外国人である場合は、氏名欄に氏名及び通称名を記載すること。  
 (注3) 日本で登記を行っていない法人の場合は、北海道の担当者に記載方法を確認し、記載すること。

# 委任状

令和 年 月 日

北海道教育委員会教育長 様

(住所)

(氏名)

印

私は (住所)

(氏名)

を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

北海道教育委員会が行う道有財産（室蘭市寿町一丁目18番18）の売払いの一般競争入札及び見積りに関する一切の件

※法人の場合の氏名は、商号または名称及び代表者氏名を記入してください。

(入札参加申込書用)

# 委任状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

北海道教育委員会教育長 様

(住所) 札幌市中央区北3条西7丁目

(氏名) 株式会社北海道

代表取締役 北海道男 印

私は (住所) 札幌市中央区北3条西7丁目

(氏名) 北海花子

を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

北海道教育委員会が行う道有財産（室蘭市寿町一丁目18番18）の売払いの一般競争入札及び見積りに関する一切の件

※法人の場合の氏名は、商号または名称及び代表者氏名を記入してください。

# 入札書

物件番号 1

物件所在地番 室蘭市寿町一丁目18番18

入札金額

	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

入札心得書記載事項及び道有財産売買契約書の約定を承知の上、上記金額のとおり入札します。

年 月 日

住所  
(入札者)

氏名

印

住所  
(代理人)

氏名

印

北海道教育委員会教育長 様

(注意)

- 入札金額の記入は算用数字を使用し、金額の前に「¥」または「金」を記入してください。
- 土地は消費税の課税対象外ですので、消費税及び地方消費税を含めない総額を記入してください。

(記載例：本人の場合)

別記第7号様式

# 入 札 書

物件番号 **1**

物件所在地番 **室蘭市寿町一丁目18番18**

入札金額

	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
¥	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

入札心得書記載事項及び道有財産売買契約書の約定を承知の上、上記金額のとおり入札します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所 **札幌市中央区北3条西7丁目**  
(入札者)

氏名 **北海道男** ㊟

住所  
(代理人)

氏名 ㊟

北海道教育委員会教育長 様

(注意)

- 入札金額の記入は算用数字を使用し、金額の前に「¥」または「金」を記入してください。
- 土地は消費税の課税対象外ですので、消費税及び地方消費税を含めない総額を記入してください。

(記載例：代理人の場合)

別記第7号様式

# 入札書

物件番号 **1**

物件所在地番 **室蘭市寿町一丁目18番18**

入札金額

	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
¥	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

入札心得書記載事項及び道有財産売買契約書の約定を承知の上、上記金額のとおり入札します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所 **札幌市中央区北3条西7丁目**  
(入札者)

氏名 **株式会社北海道**  
**代表取締役 北海道男**

住所 **札幌市中央区北3条西7丁目**  
(代理人)

氏名 **北海花子** ㊤

北海道教育委員会教育長 様

(注意)

- 入札金額の記入は算用数字を使用し、金額の前に「¥」または「金」を記入してください。
- 土地は消費税の課税対象外ですので、消費税及び地方消費税を含めない総額を記入してください。



# 入札保証金提出書

令和 年 月 日

北海道教育委員会教育長 様

住 所  
氏 名

次の金額を一般競争入札の入札保証金として提出します。  
なお、落札となった場合の入札保証金の取扱いは2のとおりです。  
また、落札とならなかった場合その他返還事由が生じた場合は、3の指定口座に入札保証金を振り込んでください。

## 記

- 1 入札保証金額 \_\_\_\_\_ 円  
物件番号 \_\_\_\_\_  
物件の所在地 \_\_\_\_\_
- 2 落札時の入札保証金の取扱い  
 契約保証金に全額充当する  
 契約保証金に一部充当する (金 \_\_\_\_\_ 円を充当する)  
 充当しない  
(注) 該当する項目にチェックを入れてください。
- 3 返還する場合の保証金返却振込先

金融機関名	銀行 (信金 信組) 支店
預金の種類	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	
(フリガナ) 口座名義人 氏 名	

(注) 入札物件ごとに提出してください。

(記載例)

入札保証金提出書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

北海道教育委員会教育長 様

住 所 札幌市中央区北3条西7丁目  
氏 名 北海道男

次の金額を一般競争入札の入札保証金として提出します。  
なお、落札となった場合の入札保証金の取扱いは2のとおりです。  
また、落札とならなかった場合その他返還事由が生じた場合は、3の指定口座に入札保証金を振り込んでください。

記

1 入札保証金額 〇, 〇〇〇, 〇〇〇 円  
物件番号 1  
物件の所在地 室蘭市寿町一丁目18番18

2 落札時の入札保証金の取扱い  
 契約保証金に全額充当する  
 契約保証金に一部充当する (金 \_\_\_\_\_ 円を充当する)  
 充当しない  
(注) 該当する項目にチェックを入れてください。

3 返還する場合の保証金返却振込先

金融機関名	〇〇 銀行 (信金 信組) 〇〇〇〇 支店
預金の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 普通預金 ・ <input type="checkbox"/> 当座預金
口座番号	1 2 3 4 5 6 7
(フリガナ) 口座名義人 氏 名	ホッカイミチオ 北海道男

(注) 入札物件ごとに提出してください。

別記第14号様式

## 契約保証金の売買代金への充当申請書

令和 年 月 日

北海道教育委員会教育長 様

住 所  
氏 名

次に掲げる道有財産の購入契約保証金について、売買代金に充当してください。

記

1 購入する道有財産

(1) 所在地

(2) 区 分

(3) 数 量

2 納付した契約保証金の額

金 \_\_\_\_\_ 円

別記第14号様式

契約保証金の売買代金への充当申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

北海道教育委員会教育長 様

住 所 **札幌市中央区北3条西7丁目**  
氏 名 **北 海 道 男**

次に掲げる道有財産の購入契約保証金について、売買代金に充当してください。  
記

- 購入する道有財産  
(1) 所在地 **室蘭市寿町一丁目18番18**  
(2) 区 分 **土地**  
(3) 数 量 **土 地 564.72㎡**
- 納付した契約保証金の額  
**金 〇,〇〇〇千円**  
**(※契約書における契約保証金の額)**

## 誓 約 書

私は、民法の一部を改正する法律（平成 11 年法律第 149 号）附則第 3 条第 1 項又は第 2 項の規定により成年被後見人又は被保佐人とみなされる者に該当せず、また、破産者で復権を得ないものに該当しない者であることを誓約します。

令和 年 月 日

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

北海道教育委員会教育長 様

担 当 者 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_

(注)

- ・ご本人が内容を確認の上、ご本人が記名押印してください。  
なお、提出の際は母国語の訳文を付けるか、本人署名欄下に「上記契約内容を〇〇語で通訳し、理解した上で本人が記名しました 通訳人〇〇〇〇（記名）印」と記載してください。
- ・押印を省略する場合、担当者の氏名及び連絡先（電話番号）を記載してください。押印をする場合は、記載を要しません。
- ・内容等の確認のため、担当者に連絡をする場合があります。