

(例)

入札書

契約名 根室管内道立学校複写機賃貸借契約 8台1式

契約期間 令和6年(2024年)4月1日から令和11年(2029年)3月31日まで

複写予定枚数 1台につき1か月当たり平均11,800枚

単価区分		単 価	月間平均予定枚数	金 額
基本料金	8台分の月額単価	¥〇, 〇〇〇	—	¥〇, 〇〇〇
1枚～1,000枚まで	1枚当たり単価	¥〇. 〇〇	1, 000 枚	¥〇, 〇〇〇
1,001枚～5,000枚まで	1枚当たり単価	¥〇. 〇〇	4, 000 枚	¥〇, 〇〇〇
5,001枚以上	1枚当たり単価	¥〇. 〇〇	6, 800 枚	¥〇, 〇〇〇
入札総価額	入札単価にそれぞれの予定数量を乗じて得た合計額			¥〇〇, 〇〇〇

競争入札心得、契約条項その他北海道が示した競争入札の執行条件を承諾の上、上記の金額で入札いたします。

令和 年 月 日

入 札 者 住 所
商号または名称
代 表 者 氏 名

(代 理 人) 住 所
商号または名称
代 表 者 氏 名

(印)

北海道教育庁根室教育局長 様

注1 代理人をもって入札する場合は、入札者本人及び代理人の住所・氏名を併記し押印は代理人のみとすること。

注2 太線枠で示した「単価」及び「金額」欄に金額を記入し、金額の頭に「¥」記号を付すこと。