

物品の購入に係る定時見積内容変更申込書

年 月 日

北海道教育庁胆振教育局長 様

住 所
商号又は名称
代表者職・氏名

北海道教育庁胆振教育局が実施する道立学校の物品の購入に係る定時見積申込内容を変更したいので、次のとおり申込みます。

記

1 参加を希望する対象契約

対 象 契 約	(変更前)		(変更後)	
	参加希望の有無		参加希望の有無	
(1) 共通物品(文具)の購入	有	無	有	無
(2) 共通物品(日用品)の購入	有	無	有	無
(3) 共通物品(OA・電気用品)の購入	有	無	有	無
(4) 文具・事務用品(消耗品)、図書室用品 パソコン周辺機器の購入	有	無	有	無
(5) 事務機器(備品)の購入	有	無	有	無
(6) 什器・家具の購入	有	無	有	無
(7) 台所用品・清掃用品の購入	有	無	有	無
(8) 家電製品の購入	有	無	有	無
(9) 一般教材の購入	有	無	有	無

該当する欄の有無を○で囲んでください。

2 参加を希望する地域

エリア1(地区)

区分	(変更前)				(変更後)			
	本店・支店等の有無		参加希望の有無		本店・支店等の有無		参加希望の有無	
虻田・伊達地区	有	無	有	無	有	無	有	無
室蘭A地区	有	無	有	無	有	無	有	無
室蘭B・登別地区	有	無	有	無	有	無	有	無
苫小牧A・白老地区	有	無	有	無	有	無	有	無
苫小牧B地区	有	無	有	無	有	無	有	無
厚真・安平地区	有	無	有	無	有	無	有	無
むかわ地区	有	無	有	無	有	無	有	無

エリア2(地域)

区分	(変更前)		(変更後)	
	参加希望の有無		参加希望の有無	
胆振西部地域	有	無	有	無
胆振東部地域	有	無	有	無

該当する欄の有無を○で囲んでください。

3 胆振総合振興局管内の支店、営業所又は出張所

(変更前)

区 分	名 称	住 所
支 店		
営業所		
出張所		

(変更後)

区 分	名 称	住 所
支 店		
営業所		
出張所		

4 連絡先

(変更前)

電 話 番 号	
F A X 番 号	
電子メールアドレス	
担当者の職・氏名	

(変更後)

電 話 番 号	
F A X 番 号	
電子メールアドレス	
担当者の職・氏名	

※ 貴社の連絡先(複数可)を記入してください。メールにて見積内容を通知しますので必ず記載してください。

変更箇所のみ変更前と変更後の内容を記入してください。

※ 押印を省略する際に記載してください。

(本件責任者)	(連絡先)	-	-
(担 当 者)	(連絡先)	-	-