

お知らせ

北海道教育庁根室教育局が実施する
道立学校の物品の購入に係る定時見積参加申込書の受付について

北海道教育庁根室教育局が実施する道立学校の物品の購入契約に係る定時見積りの参加申込書を次のとおり受付します。

記

1 対象契約

根室教育局管内の道立学校が使用する次に掲げる物品の購入で、1件の予定価格が160万円未満の次の契約とします。

- (1) 文具・事務用品（消耗品）、図書室用品、パソコン周辺機器
- (2) 事務機器（備品）
- (3) 什器・家具
- (4) 台所用品・清掃用品
- (5) 家電製品
- (6) 一般教材

2 定時見積参加資格

定時見積りに参加できる方は、根室振興局管内に本店、支店、営業所又は出張所を有する方のうち、(1)又は(2)の要件を有する方とします。

- (1) 物品の購入に係る競争入札参加資格者名簿に登載された方（競争入札への参加排除若しくは、指名を停止されていないこと。）
- (2) 小規模事業者及び新規開発業者等の方で、物品の供給に係る見積参加を申し込み見積参加者名簿に登載された方

3 定時見積参加地域、地域区分及び納品先

(1) 1件の予定価格が30万円未満の契約の場合

参加地域は、次の地域区分に、本店、支店、営業所又は出張所が所在する地区に限ります。

地域区分	対象市町	納品先
市部	根室市	根室高等学校
郡部	別海町、中標津町、標津町、 羅臼町	別海高等学校、中標津高等学校、 標津高等学校、羅臼高等学校、 中標津支援学校

(2) 1件の予定価格が30万円以上の契約の場合

参加地域は、本店等が所在する次に掲げる地域区分とします。

地域区分	対象市町	納品先
根室管内 全域	根室市、別海町、中標津町、 標津町、羅臼町	根室高等学校、別海高等学校、 中標津高等学校、標津高等学校、 羅臼高等学校、中標津支援学校

4 参加申込方法

- (1) 2の要件を満たしている方で参加を希望される方は、6の申込先へ「物品の購入に係る定時見積参加申込書」を提出してください。
- (2) 2の(2)の要件を具備していない方は、「物品の供給に係る見積参加申込書」を根室教育局に提出し、見積参加者名簿に登載された後、定時見積参加申込書を提出してください。
- (3) 申込書を受理した後、必要事項を審査の上、定時見積参加者として指名通知します。

5 参加申込書受付期間

随時

6 申込用紙の配布及び申込先

北海道教育庁根室教育局道立学校運営支援室

住所：〒087-8588 根室市常盤町3丁目28番地

電話：0153-24-5829

※申込用紙は、各道立学校においても配布します。

7 その他

- (1) 共通物品一覧に掲げる以外の物品については、入札、見積合せ等により実施します。
- (2) 定時見積りの参加方法など、定時見積りに係る詳しい内容については、6の申込先へお問い合わせください。